

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu  
badań diagnostycznych - rezonansu magnetycznego dla  
pacjentów SPZZOZ Powiatowego Szpitala  
Specjalistycznego  
w Stalowej Woli

### Dokument zawiera:

1. Zamawiający .....	2
2. Przedmiot Konkursu .....	2
3. Zakres .....	2
4. Termin realizacji umowy .....	2
5. Wymagania stawiane Oferentom/Wykonawcom .....	3
6. Kryteria oceny ofert .....	4
7. Harmonogram konkursu .....	5
8. Opis sposobu przygotowania oferty .....	5
9. Wyłonienie Wykonawcy .....	5
10. Wymagane dokumenty .....	6
11. Informacje o przysługujących środkach odwoławczych .....	6
12. Postanowienia umowne .....	6

Zatwierdził:

DYREKTOR  
SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny  
w Stalowej Woli

*lek. Beata Barcicka-Kłosowska* 1

## 1. Zamawiający

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
Powiatowy Szpital Specjalistyczny  
ul. Staszica 4, 37-450 Stalowa Wola  
Tel (15) 843 32 05, e-mail: sekretariat@szpital-stw.com

## 2. Przedmiot Konkursu

Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań diagnostycznych.

## 3. Zakres

Badania diagnostyczne w zakresie:

- Rezonans magnetyczny

Badania wymienione są w **załączniku 1a** formularza ofertowego, który stanowi **załącznik nr 1** do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.

## 4. Termin realizacji umowy

Od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

## 5. Wymagania stawiane Oferentom/Wykonawcom

- 1) W postępowaniu konkursowym na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki medycznej mogą brać udział jako oferenci, podmioty określone w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.)
- 2) Oferenci muszą dysponować kadrą medyczną, wyposażeniem w odpowiednią aparaturę medyczną i sprzętem oraz materiałami gwarantującymi wykonanie badań na poziomie obowiązujących standardów.
- 3) Lokale Oferenta, w których wykonywane będą badania, muszą posiadać odpowiednie warunki do realizacji przedmiotowych świadczeń oraz spełniać określone wymogi sanitarne.
- 4) Wszystkie osoby realizujące umowę po stronie Oferenta muszą posiadać wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia.
- 5) Oferent samodzielnie wykonuje badania - nie dopuszcza się podwykonawcy. Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** o samodzielnym wykonywaniu badań.
- 6) W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo wystawione i podpisane przez Oferenta do reprezentowania go w toku postępowania konkursowego.
- 7) Wykonawca dostarcza do Zamawiającego wyniki w postaci elektronicznej za pomocą protokołu HL7. Informatyczny system wewnętrzny Wykonawcy powinien posiadać dwustronną komunikację (zlecenie i odbieranie wyników badań) ze szpitalnym systemem informatycznym RIS i HIS , przy wykorzystaniu protokołu HL7. Dodatkowo obrazy badania muszą być przesyłane i zintegrowane z obecnym systemem PACS Szpitala. Wymiana danych pomiędzy systemami powinna być skonfigurowana, przetestowana i gotowa do pracy w dniu rozpoczęcia umowy. Wszelkie koszty usług, licencji, wykonania połączenia i konfiguracji ponosi Wykonawca.

- 8) Wykonawca dostarcza co miesiąc sprawozdanie z wykonanych badań w postaci edytowalnej wg ustalonych reguł kontaktu z Zamawiającym jako załącznik do faktury.
- 9) Zamawiający wymaga wykonywania badań całodobowo.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego lub Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie świadczonych usług, związanych z zakresem zawartej umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do rejestracji podmiotu w Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim NFZ oraz wpisu jako podwykonawcy Zamawiającego w Portalu Świadczeniodawcy – na stronie <https://externalidentityserver.nfz-rzeszow.pl>. Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji tych danych w formie kompletnej, pozwalającej na prawidłowe wskazanie w realizacji umów Wykonawcy z NFZ.
- 12) Wykonawca musi zobowiązać się do spełnienia innych wymagań NFZ, których konieczność wprowadzenia nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## 6. Kryteria oceny ofert

### Cena stanowi 85% wagi oceny oferty

W ofercie należy wskazać cenę badania brutto.

Ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

$$C = (\text{cena najniższej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 85 \text{ pkt}$$

### Czas realizacji badania stanowi 15% wagi oceny oferty.

W ofercie należy wskazać czas oczekiwania na wykonanie i opis badania od daty zlecenia.

Liczba punktów w tym kryterium (**parametr T**) zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanego w ofercie czasu realizacji badania w następujący sposób:

- Wykonanie i opis badania do 24 godzin od zlecenia – **15 punktów**
- Wykonanie i opis badania do 48 godzin od zlecenia – **10 punktów**
- Wykonanie i opis badania do 72 godzin od zlecenia – **5 punktów**
- Wykonanie i opis badania powyżej 72 godzin od zlecenia – **0 punktów**

Całkowita liczba punktów (L), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T.$$

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę (z najwyższą całkowitą liczbą punktów).

## 7. Harmonogram konkursu

### Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, w terminie do 13 grudnia 2024 r. do godz. 14:00.

### Termin otwarcia ofert:

Dnia: 16 grudnia 2024 r. godzina 12:00

### Termin rozstrzygnięcia konkursu:

Dnia: 16 grudnia 2024 r.

## **8. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Zamawiającemu pisemnej oferty.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Oferta powinna być napisana w sposób przejrzysty i czytelny, oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty.
- 5) Wszelkie strony oferty i załączniki oferty, oraz wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 6) Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Powiadomienie o wycofaniu oferty musi zawierać dopisek „wycofanie”.
- 8) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, do dnia 13 grudnia 2024 r. do godziny 14:00 z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań rezonansu magnetycznego”.
- 9) Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
- 10) Złożone oferty będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora Zamawiającego.
- 11) Komisja składać się będzie z co najmniej 3 osób, spośród których Dyrektor wyznaczy Przewodniczącego.
- 12) Oferty nie spełniające wymagań opisanych w niniejszych „Warunkach” zostaną odrzucone.
- 13) Zamawiający ma prawo odrzucenia oferty podmiotu występującego jako potencjalny Wykonawca, co do którego posiada udokumentowane zastrzeżenia związane z nienależytą realizacją wcześniejszych umów.

## **9. Wyłonienie Wykonawcy**

- 1) Komisja Konkursowa może zarządzić przeprowadzenie rokowań z Oferentami w celu ustalenia ceny za badania i warunków organizacji wykonania zlecenia.
- 2) Rokowania mogą być przeprowadzone z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
- 3) O decyzji przeprowadzania rokowań Komisja Konkursowa zawiadamia wybranych Oferentów.
- 4) Komisja konkursowa zawiadomi Oferentów o zakończeniu Konkursu i jego wyniku.
- 5) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **10. Wymagane dokumenty**

- 1) Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zobowiązanie do zawarcia właściwego ubezpieczenia.
- 2) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 wraz z załącznikiem 1a.
- 3) Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób wykonujących badania.
- 4) Wykaz wyposażenia w sprzęt i aparaturę spełniającą wymagane przepisami prawa wymogi.
- 5) Oświadczenia wg wzoru załącznika nr 2, nr 3.
- 6) Uzyskane certyfikaty jakości i akredytacji.
- 7) Całość oferty zapisana na płycie CD w postaci plików formatu .pdf, dodatkowo załącznik nr 1 w postaci edytowalnej, w formacie .xls, .xlsx lub .ods.

## 11. Informacje o przysługujących środkach odwoławczych

- 1) W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 2) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostanie zawieszona.
- 3) Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
- 4) Oferent może złożyć do Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
- 5) Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.
- 6) W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtórzy Konkurs.

## 12. Postanowienia umowne

### Umowa będzie zawierać między innymi:

- określenie zakresu przedmiotowego umowy,
- określenie sposobu realizacji,
- określenie sposobu zgłaszania, rejestracji pacjentów,
- określenie czasu na jaki będzie zawarta umowa,
- ustalenie zasad rozliczeń oraz zasad i terminów przekazywania należności
- postanowienia dotyczące szczególnych okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy, okres wypowiedzenia,

### Wzór umowy zawiera załącznik nr 4.

Stalowa Wola dnia ...28.11.2024...

DYREKTOR  
SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny  
w Stalowej Woli  
*lek. Beata Barcicka-Kłosowska*

Dyrektor